



<https://canacintrasjr.org.mx/job/id-3529-coordinador-de-desarrollo-organizacional/>

Hiring organization

CANACINTRA San Juan del Río

Employment Type

Full-time

ID 3529 Coordinador de Desarrollo Organizacional

Description

Departamento: Capital Humano

No. Plazas: 1

Sexo: Indistinto

Edad: 18 - 50

Estado Civil: N/A

Cambio de Residencia: si

Escolaridad: Educación Superior (Licenciatura, Ingeniería)

Horario de Trabajo: Horario Mixto

Experiencia en Puesto: 3 años

Base Salary

\$ 16,000

Responsibilities

Actividades a Realizar:

- Detectar las necesidades de capacitación en conjunto con los jefes de área
- Elaborar las descripciones de puesto en colaboración con los jefes de área
- Diseñar y coordinar el plan anual de capacitación
- Desarrollar instructores internos y gestionar su desempeño
- Medir y evaluar el impacto de los cursos impartidos
- Realizar la evaluación de competencias del personal y mantenerlas actualizadas
- Elaborar y mantener actualizada la matriz de habilidades (ILUO)
- Coordinar el uso de la sala de capacitación con todas las áreas.
- Impartir cursos de capacitación cuando se requiera
- Colaborar con expertos internos o externos para asegurar que el contenido de la capacitación sea permitente y de alta calidad

Job Benefits

Sueldo Mensual: 16,000

Prestaciones de Ley: aguinaldo, vacaciones, IMSS, prima vacacional, utilidades

Prestaciones Superiores a las de Ley: fondo de ahorro

Education

Escolaridad: Educación Superior (Licenciatura, Ingeniería)

Experience

Experiencia en Puesto: 3 años

Competencias y Conocimientos Requeridos:

- Generar DC-3
- Manejo de Plataforma SIRCE
- Manejo de Paquetería Office
- Ley federal del trabajo en materia de capacitación
- Elaboración de cursos
- Formación de Instructores Internos
- Conocimiento de normatividad en capacitación (STPS)
- Matriz de Habilidades ILUO
- Código de ética

Date posted

marzo 2, 2026